

## تقرير حوكمة الشركات لشركة الصفاة للإستثمار للسنة المالية المنتهية في 31 ديسمبر 2018

### نظرة الشركة لمبادئ الحوكمة

تلتزم شركة الصفاة للإستثمار بقواعد وإرشادات حوكمة للشركات، ويأتي تطوير معايير حوكمة الشركات للوصول لأفضل ممارسات الحوكمة الرشيدة من أولويات مجلس الإدارة والإدارة العليا في شركة الصفاة للإستثمار، وذلك من خلال المراجعة والتحسين في مستويات الإشراف والرقابة في عموم عمليات مجموعة الصفاة، تعزيزاً لممارسات الحوكمة المؤسسية الرشيدة لتحسين نجاح الشركة وتعزيز تحقيق أهدافها وتطلعاتها، وعلى رأسها اكتساب ثقة مساهمينا ومستثمرينا الحاليين والمحتملين، وكافة الأطراف ذوي المصالح، فضلاً عن إرساء أفضل ممارسات الإدارة الداعمة لمبادئ المحاسبة والمساءلة القائمة على أسس النزاهة والشفافية، وإلتزاماً بكافة متطلبات الإفصاح والشفافية بما يضمن حماية حقوق مختلف فئات المساهمين، والمعاملة العادلة والمنصفة في الحقوق والواجبات تجاه جميع المساهمين ويوضح القواعد والإجراءات الخاصة باتخاذ القرارات المتعلقة بشؤون شركة الصفاة للإستثمار ومدى تقيدها بأحكام حوكمة الشركات.

### القاعدة الأولى:

#### بناء هيكل متوازن لمجلس الإدارة

ساهم أعضاء مجلس الإدارة الشركة بشكل فعال مستخدمين خبراتهم في تشكيل مجلس إدارة متماسك ومرن وعلى كفاءة تامة لمواجهة تحديات البيئة الاقتصادية المتغيرة. كما عمل مجلس الإدارة على رفع مستوى الحوكمة المؤسسية في الشركة إيماناً بدورها في استدامة الأعمال وتحسين الأداء على كافة الأصعدة.

يتألف مجلس إدارة شركة الصفاة للإستثمار من سبعة أعضاء تم انتخابهم من قبل مساهمي الشركة بالجمعية العمومية العادية للشركة المنعقدة بتاريخ 23 أغسطس 2016، لمدة ثلاث سنوات وذلك بعد الحصول على موافقة هيئة أسواق المال على أسماء المرشحين لعضوية مجلس الإدارة، ويتألف المجلس من 5 أعضاء غير تنفيذيين بالإضافة إلى عضوين مستقلين.

تم الإعلان عن فتح باب الترشح لعضوية مجلس الإدارة الجديد ولمدة أسبوعين خلال الفترة من 4 فبراير 2019 وحتى 18 فبراير 2019 وذلك لعدد 7 مقاعد، وقد تقدم سبعة مرشحين بطلب ترشيحهم حيث تأكدت لجنة المكافآت والترشيحات من استيفائهم لجميع الشروط المطلوبة ومن ثم تقديم طلباتهم

لهيئة أسواق المال للحصول على الموافقة على طلبات الترشح وهو ما تم الحصول عليه بتاريخ 04 مارس 2019.

يتمتع جميع أعضاء مجلس الإدارة الحالي بالمؤهلات والخبرات والمهارات المناسبة لنشاط الشركة، وفقاً للجدول الوارد أدناه:

الإسم	تصنيف العضو	المؤهل العلمي والخبرة العملية	تاريخ الإنتخاب / تعيين امين السر
عبد الله حمد التركيت	رئيس مجلس الإدارة غير تنفيذي	- بكالوريوس في الإدارة العامة والعلوم السياسية. - الخبرة العملية 13 سنة.	23 أغسطس 2016
فهد عبد الرحمن المخيزيم	نائب رئيس مجلس الإدارة غير تنفيذي	- ماجستير في إدارة الأعمال. - بكالوريوس في التمويل. - الخبرة العملية 23 سنة.	23 أغسطس 2016
عبد المحسن سليمان المشعان	عضو مجلس الإدارة غير تنفيذي	- بكالوريوس في التمويل العالمي والتسويق. - الخبرة العملية 39 سنة.	23 أغسطس 2016
ناصر بدر الشهران	عضو مجلس الإدارة مستقل	- بكالوريوس في العلوم السياسية والتسويق. - الخبرة العملية 21 سنة.	23 أغسطس 2016
مشعل احمد الجاركي	عضو مجلس الإدارة غير تنفيذي	- ماجستير إدارة أعمال في تخصص إدارة عامة واستراتيجية. - بكالوريوس في المحاسبة. - الخبرة العملية 13 سنة ونصف.	23 أغسطس 2016
د. انور علي النقي	عضو مجلس الإدارة مستقل	-دكتوراه، الماجستير والبيكالوريوس في الهندسة المدنية. - بكالوريوس في الهندسة المعمارية. - الخبرة العملية 41 سنة.	23 أغسطس 2016
عبد الرزاق زيد الضبيان	عضو مجلس الإدارة غير تنفيذي	- بكالوريوس في الهندسة المدنية. - الخبرة العملية 14 سنة ونصف	23 أغسطس 2016
خولة محمد عوض قنديل	أمين سر المجلس	- شهادة فنية في إدارة الأعمال. - الخبرة العملية 21 سنة	23 فبراير 2014

يخصص أعضاء مجلس الإدارة الوقت الكافي للاطلاع بالمهام والمسؤوليات المنوطة بهم، بحيث يجتمع مجلس الإدارة بدعوة من الرئيس.

## نبذة عن اجتماعات مجلس إدارة الشركة

إن اجتماعات مجلس الإدارة المنعقدة خلال عام 2018 موضحة من خلال البيان التالي:

عدد الاجتماعات	إجتماع رقم (6) بتاريخ 2018/12/25	إجتماع رقم (5) بتاريخ 2018/11/13	إجتماع رقم (4) بتاريخ 2018/08/01	إجتماع رقم (3) بتاريخ 2018/05/14	إجتماع رقم (2) بتاريخ 2018/03/07	إجتماع رقم (1) بتاريخ 2018/2/21	اسم العضو
6	√	√	√	√	√	√	عبد الله حمد التركيت
6	√	√	√	√	√	√	فهد عبد الرحمن المخيزيم
6	√	√	√	√	√	√	عبد المحسن سليمان المشعان
6	√	√	√	√	√	√	ناصر بدر الشرهان
6	√	√	√	√	√	√	مشعل احمد الجاركي
6	√	√	√	√	√	√	د. انور علي النقي
6	√	√	√	√	√	√	عبد الرزاق زيد الضبيان

كما اعتمد جميع اعضاء المجلس عدد (1) قرار مجلس إدارة بالتمرير الأول بتاريخ 2018/04/17.

### كيفية تطبيق متطلبات التسجيل والتنسيق وحفظ محاضر اجتماعات مجلس إدارة الشركة:

يقوم أمين السر بمساعدة أعضاء المجلس بشكل كامل ومستمر لضمان حصولهم على أي معلومات مطلوبة، ويقوم بمساعدة رئيس مجلس الإدارة في كافة الأمور المتعلقة بإعداد جدول اعمال اجتماعات المجلس وإصدار الدعوات للأعضاء.

ويقوم بتسجيل كافة قرارات ومناقشات أعضاء مجلس الإدارة، وتسجيل نتائج عمليات التصويت التي تتم في اجتماعات المجلس، والعمل على حفظ الوثائق الخاصة وأمساك سجل خاص باجتماعات المجلس بأرقام متتابعة للسنة التي عقد فيها مع تسجيل مكان الاجتماع وتاريخه وساعة بدايته ونهايته.

### القاعدة الثانية:

#### التحديد السليم للمهام والمسؤوليات

نبذة عن كيفية قيام الشركة بتحديد سياسة مهام، ومسؤوليات، وواجبات كل من أعضاء مجلس

الإدارة والإدارة التنفيذية، وكذلك السلطات والصلاحيات التي يتم تفويضها للإدارة التنفيذية:

في إطار التزام شركة الصفاة للإستثمار بتطبيق أساسيات قواعد الحوكمة الرشيدة، فقد راعت إدارة الشركة متمثلة في مجلس إدارتها والإدارة التنفيذية أن يتم تحديد مسؤوليات ومهام كل من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، إن دور مجلس الإدارة في الشركة يمثل نقطة التوازن التي تعمل على تحقيق أهداف المساهمين ومتابعة الإدارة التنفيذية للشركة حيث أن مجلس الإدارة يسعى لتحقيق أهداف الشركة الاستراتيجية من خلال التأكد من أن الإدارة التنفيذية تقوم بالمهام المنوطة بها على أكمل وجه، وأنها تعمل على تعزيز القدرة التنافسية للشركة، وتحقيق معدلات نمو مرتفعة، والعمل على ما يساهم في تعظيم الأرباح، وأن قرارات وإجراءات الإدارة التنفيذية تصب دائما في مصلحة المساهمين.

- اعتماد الأهداف الاستراتيجية والخطط والسياسات الهامة للشركة ومراجعتها بشكل دوري.

- إقرار الميزانيات التقديرية السنوية واعتماد البيانات المالية المرطوية والسنوية قبل إرسالها للجهات الرقابية.

- الإشراف على النفقات الرأسمالية الرئيسية للشركة، وتملك الأصول والتصرف بها.

- التأكد من مدى التزام الشركة بالسياسات والإجراءات التي تضمن احترام الشركة للأنظمة واللوائح الداخلية المعمول بها.

- ضمان دقة وسلامة البيانات والمعلومات الواجب الإفصاح عنها وذلك وفق سياسات ونظم عمل الإفصاح والشفافية المعمول بها.

- إرساء قنوات اتصال فاعلة تتيح للمساهمين الإطلاع على اوجه الأنشطة المختلفة للشركة.

- تشكيل لجان مختصة منيثة عنه وفق ميثاق يحدد مسؤوليات وصلاحيات كل لجنة.

- تحديد الصلاحيات المنوطة بالإدارة التنفيذية من خلال اعتماد جدول صلاحيات شامل للشركة ويتم الرقابة والإشراف على أداء أعضاء الإدارة التنفيذية من قبل المجلس والتأكد من قيامهم باداء كافة المهام المسندة إليهم.

إنطلاقاً من مسؤوليات المجلس المتمثلة بتحقيق أفضل النتائج المالية والتشغيلية وإنجاز الخطة الإستراتيجية للشركة على أكمل وجه، حقق المجلس خلال العام 2018 العديد من الإنجازات المتمثلة بالآتي:

- إعتداد البيانات المالية السنوية لعام 2017 والمرطوية (ربع سنوية) لعام 2018 ورفعها للجهات الرقابية.

- وضع الأهداف الرئيسية والمالية للشركة ووضع الاستراتيجيات والخطط والسياسات واعتمادها.

- مراقبة تنفيذ استراتيجيات وخطط العمل السنوية والميزانية والتحقق من أسباب القصور.
- المتابعة مع الإدارة التنفيذية لضمان فعالية نظم الرقابة الداخلية التي تحمي أصول الشركة، وتضمن سلامة ودقة البيانات المالية، وسجلات الشركة، والامتثال للقواعد والأنظمة والتعليمات ذات الصلة، وذلك من خلال المتابعة والإشراف على مهام التدقيق لإدارات الشركة والعمل على قياس درجة المخاطر وتجنبها.
- تقييم أداء مجلس الإدارة ككل خلال عام 2018 بالإضافة إلى تقييم أعضاء المجلس لأنفسهم وتقييم أداء الرئيس التنفيذي خلال عام 2018، بالإضافة إلى اعتماد نتائج التقييم الخاصة بأعضاء اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة.
- اعتماد ترشيح وتعيين الرئيس التنفيذي للشركة السيد/ أحمد فتحي أبو زيد.
- اعتماد المعيار الدولي للتقارير المالية (IFRS 9) على أن تبدأ الشركة بتطبيقه عند إعداد بياناتها المالية.
- اعتماد الموازنة السنوية والتقديرية للشركة.
- الموافقة على استثمار الشركة لفائض أموالها والمتوفر في جمهورية مصر العربية وذلك بما يعود بالربحية وعوائد مجزية لصالح الشركة.
- اعتماد تكليف وتعيين مكتب استشاري متخصص بتعديل وتحديث سياسات ولوائح العمل الداخلية للشركة (الهيكل التنظيمي، الوصف الوظيفي، جدول الصلاحيات، وسياسات وإجراءات عمل إدارات الشركة) بالإضافة إلى اعتماد بعض السياسات وإجراءات العمل الداخلية وفقاً لمتطلبات الجهات الرقابية.
- المتابعة المستمرة مع المحامين بشأن القضية القائمة بين الشركة وبنك قطر الوطني.
- تعيين مسؤول لوحدة شؤون المستثمرين والمسؤولية الاجتماعية.

### **نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل مجلس الإدارة للجان متخصصة تتمتع بالاستقلالية مع مراعاة ذكر المعلومات التالية عن كل لجنة:**

- يستند نظام الرقابة والإدارة الداخلي لشركة الصفاة للإستثمار على التوجيهات واللوائح الصادرة عن هيئة أسواق المال، بنك الكويت المركزي، وزارة التجارة والصناعة، وعقد تأسيس الشركة ونظامها الأساسي، بالإضافة إلى سياسات ولوائح العمل الداخلية للشركة. قام مجلس الإدارة بتفويض البعض من صلاحياته إلى لجان مجلس الإدارة وفقاً لمواثيق معتمدة من مجلس الإدارة تحدد مهام ومسؤوليات وصلاحيات كل لجنة.
- قام مجلس الإدارة بتشكيل عدة لجان منبثقة عنه، وقد تم مراعاة تعليمات وقواعد الحوكمة

الصادرة عن هيئة أسواق المال عند تشكيل لجان مجلس الإدارة، والقوانين والتعميمات الصادرة عن بنك الكويت المركزي بشأن الشركات التي تمارس أنشطة التمويل. وتتضمن لجان مجلس الإدارة التالي:

### لجنة التدقيق:

- تاريخ تشكيل اللجنة: 25 سبتمبر 2016

- مدة اللجنة: مرتبطة بمدة وولاية مجلس الإدارة الحالي.

### **- أعضاء اللجنة:**

• السيد/ عبد الرحمن فهد المخيزيم – رئيس اللجنة.

• السيد/ د. أنور علي النقي – نائب الرئيس

• السيد/ ناصر بدر الشهران – عضو

- عدد الاجتماعات المنعقدة خلال عام 2018: سبعة (7) إجتماعات

### **مهام وإنجازات اللجنة خلال عام 2018:**

- مراجعة البيانات المالية المرحلية (الربع سنوية) والسنوية وتقرير المدقق الخارجي واعتمادها مبدئياً قبل رفعها لمجلس الإدارة للإعتماد النهائي وذلك للتأكد من سلامة البيانات المالية للشركة، واستقلالية ونزاهة المدقق الخارجي والذي يظل رأيه مستقلاً ويكون مرفقاً ضمن محتويات التقرير السنوي للشركة.

- مناقشة ودراسة الملاحظات الواردة في تقرير مراقب الحسابات الخارجي.

- إعتماد خطة التدقيق الداخلي لمختلف إدارات الشركة.

- التوصية بتعيين مدير تدقيق داخلي للشركة السيد/ حسن قاقيش وذلك بعد أخذ موافقة هيئة أسواق المال على طلب ترشحه.

- التوصية بتعيين مراقبي حسابات خارجيين جدد للشركة التزاماً بنص المادة (3-4-6) من الكتاب الخامس – أنشطة الأوراق المالية والأشخاص المسجلون والتي نصت على ألا يقوم مراقب الحسابات بأعمال مراجعة وتدقيق الحسابات لأي عميل لمدة تتجاوز أربع سنوات مالية متتالية ما لم يكن العميل في دور التصفية، ويتم احتساب هذه المدة اعتباراً من تاريخ القيد في سجل مراقبي الحسابات لدى الهيئة.

- مراجعة واعتماد تقرير أنظمة الرقابة الداخلية للشركة (ICR) لعام 2017 والمرسل لهيئة أسواق المال وتحويل المدقق الداخلي بمتابعة ومعالجة الملاحظات.

- التوصية بتكليف وتعيين مكتب استشاري متخصص بتعديل وتحديث سياسات ولوائح العمل الداخلية للشركة (الهيكل التنظيمي، الوصف الوظيفي، جدول الصلاحيات، وسياسات وإجراءات عمل إدارات الشركة).
- التوصية بتعيين مكتب تدقيق داخلي متخصص ليقوم بمساعدة مدير التدقيق الداخلي بأداء مهامه وإعداد تقارير التدقيق الداخلي لمختلف إدارات الشركة عن عام 2018.
- إجراء تقييم الأداء السنوي لأعضاء اللجنة ومدير التدقيق الداخلي ورفع النتائج لمجلس الإدارة لإعتمادها.
- التوصية لمجلس الإدارة باعتماد تطبيق المعيار المحاسبي IFRS9 والعمل على تطبيقه داخل الشركة.

### **لجنة المخاطر:**

- تاريخ تشكيل اللجنة: 25 سبتمبر 2016
- مدة اللجنة: مرتبطة بمدة وولاية مجلس الإدارة الحالي.

### **أعضاء اللجنة:**

- السيد/ د. أنور علي النقي - رئيس اللجنة.
  - السيد/ مشعل احمد الجاركي - نائب الرئيس
  - السيد/ عبد الرزاق زيد الضبيان - عضو
- عدد الاجتماعات المنعقدة خلال عام 2018: خمسة (5) إجتماعات

### **مهام وإنجازات اللجنة خلال عام 2018:**

- إعداد ومتابعة استراتيجيات وسياسات إدارة المخاطر وتقييم النظم والآليات لتحديد وقياس الانواع المختلفة من المخاطر.
- مساعدة مجلس الإدارة في تحديد وتقييم المخاطر الرئيسية على الشركة، وضمان أن الشركة تدير المخاطر بكفاءة وفعالية.
- مراجعة ورفع توصية لمجلس الإدارة بشأن تقارير المخاطر التي ترسل لهيئة أسواق المال والمعدة من قبل مسؤول إدارة المخاطر.
- التوصية بتكليف وتعيين مكتب استشاري متخصص بتعديل وتحديث سياسات ولوائح العمل الداخلية للشركة (الهيكل التنظيمي، الوصف الوظيفي، جدول الصلاحيات، وسياسات وإجراءات عمل إدارات الشركة).
- مراجعة تقرير المخالفات التي فرضت على الشركة خلال العام من قبل هيئة أسواق المال والمتعلقة بالمخاطر مع تحديد الإجراءات حيال تصويب الوضع وتفويض مسؤول إدارة المخاطر ومسؤول

المطابقة والإلتزام بالمتابعة. (لم يتم فرض أي مخالفة على الشركة من قبل الجهات الرقابية خلال عام 2018)

- إجراء تقييم الأداء السنوي لأعضاء اللجنة ومدير ادارة المخاطر ورفع النتائج لمجلس الإدارة لإعتمادها.

### **لجنة المكافآت والترشيحات:**

- تاريخ تشكيل اللجنة: 25 سبتمبر 2016

- مدة اللجنة: مرتبطة بمدة وولاية مجلس الإدارة الحالي

### **- أعضاء اللجنة:**

• السيد/ عبد الله حمد التركيت - رئيس اللجنة

• السيد/عبد الرزاق زيد الضبيان - نائب الرئيس

• السيد/ ناصر بدر الشرهان - عضو

- عدد الإجتماعات المنعقدة خلال عام 2018: أربعة (4) إجتماعات

### **مهام وإنجازات اللجنة خلال عام 2018:**

- إعداد سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.

- تحديد الإحتياجات المطلوبة من المهارات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة ومراجعة تلك الإحتياجات بصورة سنوية.

- التوصية بترشيح وتعيين الرئيس التنفيذي الحالي للشركة السيد/ أحمد فتحي أبوزيد وذلك بعد أخذ موافقة هيئة أسواق المال على طلب ترشحه.

- إعداد نماذج التقييم السنوية لكل من أعضاء مجلس الإدارة وأعضاء اللجان والرئيس التنفيذي وإرسالها لتعبئتها ومن ثم فرز نتائج التقييم بعد اعتماد النتائج من مجلس الإدارة.

- إجراء تقييم الأداء السنوي لأعضاء اللجنة ورفع النتائج لمجلس الإدارة لإعتمادها.

- التوصية بتعيين مدير التدقيق الداخلي ومسؤول التدقيق الشرعي الداخلي وذلك بعد التأكد من استيفائهم للشروط المطلوبة من قبل هيئة أسواق المال.

- مراجعة واعتماد تقرير بالمكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية خلال العام.

- دراسة ومطابقة شروط الإستقلالية الواجب توافرها بعضو مجلس الإدارة المستقل.



### لجنة المخصصات:

- تاريخ تشكيل اللجنة: 25 سبتمبر 2016
- مدة اللجنة: تعتمد على قرار مجلس الإدارة

### - أعضاء اللجنة:

- السيد/ عبد الرزاق زيد الضبيان - رئيس اللجنة
  - السيد/حسن محمود قاقيش - عضو ومقرر اللجنة
  - السيد/ هيرالد ليو فيرنانديز - عضو
- عدد الاجتماعات المنعقدة خلال عام 2018: إثنين (2) إجتماعات

### مهام وإنجازات اللجنة خلال عام 2018:

- اثبات واعتماد مخصصات مقابل الأرصدة المدينة القائمة والمشكوك في تحصيلها.
- اثبات واعتماد مخصص إضافي خاص ببعض الدعاوى القانونية القائمة لدى الشركة.

### اللجنة التنفيذية:

- تاريخ تشكيل اللجنة: 25 سبتمبر 2016
- مدة اللجنة: تعتمد على قرار مجلس الإدارة

### - أعضاء اللجنة:

- السيد/ فهد عبد الرحمن المخيزيم - رئيس اللجنة
  - السيد/عبد الله حمد التركيت - نائب رئيس اللجنة
  - السيد/ ناصر بدر الشرهان - عضو
  - السيد/ مشعل أحمد الجاركي - عضو
- عدد الاجتماعات المنعقدة خلال عام 2018: لا يوجد
- مهام وإنجازات اللجنة خلال عام 2018: لا يوجد

### لجنة الإئتمان:

لجنة الإئتمان هي لجنة غير مفعلة حالياً وذلك لعدم ممارسة شركة الصفاة للإستثمار لنشاط منح التمويلات ولكن تم تأسيسها بناءً على طلب السادة/ بنك الكويت المركزي حيث أن الشركة يتوافر لها هذا النشاط.

موجز عن كيفية تطبيق المتطلبات التي تتيح لأعضاء مجلس الإدارة الحصول على المعلومات والبيانات بشكل دقيق وفي الوقت المناسب:

قام مجلس إدارة الشركة باعتماد دليل إجراءات يضمن حصول أعضاء مجلس الإدارة على المعلومات بشكل دقيق وفي الوقت المناسب وبما يتوافق مع القوانين والتشريعات ذات الصلة. ويحدد الدليل آلية طلب المعلومات وعرضها على مجلس الإدارة وإجراءات والتزامات الأعضاء بالحفاظ على سرية المعلومات التي آلت إليهم بحكم عملهم.

### القاعدة الثالثة:

#### إختيار أشخاص من ذوي الكفاءة لعضوية مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية

##### **نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت:**

إن آلية الترشيح المعمول بها داخل الشركة تضمن الإستمرار في انتقاء وجذب الكفاءات للإضمام إما للترشيح لعضوية مجلس الإدارة او الإدارة التنفيذية. قام مجلس الإدارة بتشكيل لجنة الترشيحات والمكافآت وفقاً لقواعد الحوكمة حيث يشمل تشكيل اللجنة على عضو مستقل، وقام مجلس الإدارة باعتماد ميثاق عمل اللجنة والذي يتضمن مهام ومسؤوليات اللجنة والذي يشتمل على الآتي:

- التوصية بقبول الترشيح وإعادة الترشيح لأعضاء المجلس والإدارة التنفيذية.
- وضع سياسة واضحة لمكافآت أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- تحديد الإحتياجات المطلوبة من المهارات المناسبة لعضوية مجلس الإدارة ومراجعة تلك الإحتياجات بصورة سنوية.
- استقطاب طلبات الراغبين في شغل المناصب التنفيذية حسب الحاجة، ودراسة ومراجعة تلك الطلبات.
- تحديد الشرائح المختلفة للمكافآت التي سيتم منحها للموظفين.
- إعداد وصف وظيفي لأعضاء مجلس الإدارة التنفيذيين والاعضاء غير التنفيذيين والاعضاء المستقلين.
- اقتراح ترشيح وإعادة ترشيح الأعضاء للانتخابات بواسطة الجمعية العامة والتأكد من عدم انتفاء صفة الإستقلالية عن الأعضاء المستقلين.
- تحديد آليات تقييم أداء المجلس ككل وأداء كل عضو من أعضاء المجلس والإدارة التنفيذية.
- تحديد مؤشرات قياس أداء المجلس ومراجعة تلك المؤشرات بصورة سنوية.
- مراجعة واقتراح البرامج التدريبية وورش العمل لاعضاء مجلس الإدارة.
- مراجعة جدول الرواتب والدرجات الوظيفية بصورة دورية.

- إعداد تقرير سنوي مفصل عن كافة المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية، سواء كانت مبالغ أو منافع أو مزايا، أيا كانت طبيعتها ومسامها، على أن يعرض هذا التقرير على الجمعية العامة للشركة للموافقة عليه.

### تقرير المكافآت الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية:

تم إعداد تقريراً منفصلاً خاصاً بالمكافآت والمزايا الممنوحة لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لشركة الصفاة للإستثمار وشركاتها التابعة خلال عام 2018.

### القاعدة الرابعة:

#### ضمان نزاهة التقارير المالية

التعهدات الكتابية من قبل كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بسلامة ونزاهة التقارير المالية المعدة.

نورد لكم من ضمن محتويات التقرير السنوي للشركة التعهدات الكتابية لكل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بسلامة ونزاهة التقارير المالية المعدة.

#### نبذة عن تطبيق متطلبات تشكيل لجنة التدقيق

إن دور لجنة التدقيق الرئيسي هو الإشراف على جميع أمور التدقيق والتأكد من سلامة ونزاهة التقارير المالية وأنظمة الرقابة الداخلية. وتقوم لجنة التدقيق بالمهام التالية على سبيل المثال لا الحصر:

- مراجعة جميع البيانات المالية المرحلية والسنوية الدورية قبل عرضها ورفع توصية بها لمجلس الإدارة.
  - التوصية لمجلس الإدارة بتعيين مراقبي الحسابات الخارجيين.
  - دراسة ومراجعة الملاحظات على القوائم المالية وطلب الغدارة التنفيذية بالعمل على تعديلها في حال تطلب الامر ذلك.
  - التوصية لمجلس الإدارة بتعيين مدير التدقيق الداخلي، ومراجعة وإقرار خطط التدقيق الداخلي.
  - مراجعة نتائج التقارير الداخلية والتأكد من اتخاذ جميع الإجراءات التصحيحية اللازمة.
  - مراجعة نتائج تفتيش الجهات الرقابية على الشركة واتخاذ اللازم حيال تصويب الملاحظات.
  - مراجعة الأمور المتعلقة بترشيح مراقب الحسابات الخارجي ورفع توصية بذلك لمجلس الإدارة.
- التوصية بتكليف مكتب تدقيق مستقل للقيام بتقييم ومراجعة نظم الرقابة الداخلية، وإعداد تقرير في هذا الشأن (تقرير الضبط الداخلي) Internal Control Report
- خلال عام 2018 لم يكن هناك أي حالة تعارض بين توصيات لجنة التدقيق وقرارات مجلس الإدارة.

## استقلالية وحيادية مراقب الحسابات الخارجي

وافقت الجمعية العمومية العادية المنعقدة في 03 أبريل 2018 على تعيين مراقبي حسابات الشركة الخارجيين لعام 2018 وهما السيد/ خالد حسن ابراهيم الأحمد من مكتب السور - محاسبون قانونيون والسيد/ فيصل صقر عبدالكريم الصقر - مكتب BDO النصف وشركاه.

إن مراقبي الحسابات الخارجيين للشركة مسجلين بسجل خاص لدى هيئة أسواق المال، وهما مستقلين عن الشركة ومجلس إدارتها، يتم دعوة مراقبي الحسابات الخارجيين إلى اجتماعات الجمعية العامة، ويتم تلاوة التقرير المعد من قبلهما على المساهمين، كما يسمح لمراقبي الحسابات الخارجيين بحضور ومناقشة آرائهما مع لجنة التدقيق قبل رفع البيانات المالية السنوية والمرطية إلى المجلس لإتخاذ القرار بشأنها.

## القاعدة الخامسة

### وضع نظم سليمة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية

#### متطلبات تشكيل إدارة مستقلة لإدارة المخاطر:

قامت الشركة بإنشاء إدارة المخاطر والتي تعمل على حماية الشركة من المخاطر المحتملة بمختلف أنواعها وتحديد نزعة ونوعية المخاطر المقبولة، وذلك من خلال وضع جملة من أنظمة الرقابة الداخلية الكافية والمناسبة لنشاط الشركة وطبيعة عملها، ويتمتع المسؤول على الإدارة بالخبرة اللازمة بعد أخذ الموافقة على تعيينه من هيئة أسواق المال ويتمتع مسؤول إدارة المخاطر بالاستقلالية بحيث يتبع مباشرة لمجلس الإدارة وفقاً للهيكل التنظيمي المعتمد للشركة.

#### متطلبات تشكيل لجنة إدارة المخاطر:

إن دور لجنة المخاطر الرئيسي هو الإشراف على جميع الأمور المتعلقة بإدارة المخاطر، والمساهمة في وضع السياسات واللوائح لإدارة المخاطر بما يتسق مع نزعة الشركة لتحمل المخاطر، هذا بالإضافة إلى تطبيق اللجنة للمتطلبات التالية:

- مراجعة سياسات وإجراءات عمل إدارة المخاطر لدى الشركة ورفع توصية بها لمجلس الإدارة للاعتماد.
- تقييم نظم واليات تحديد وقياس ومتابعة أنواع المخاطر التي قد تتعرض لها الشركة.
- التأكد من استقلالية موظفي إدارة المخاطر وبان لديهم الفهم الكامل للمخاطر المحيطة بالشركة.
- مراجعة التقارير المتعلقة بالمخاطر والتي ترسل لهيئة أسواق المال بشكل دوري والعمل على إعطاء الطول اللازمة والمتابعة مع إدارة المخاطر لمعالجة المخاطر الواردة في التقارير.
- مراجعة المسائل التي تثيرها لجنة التدقيق المتعلقة بالمخاطر.

## أنظمة الضبط والرقابة الداخلية:

قامت شركة الصفاة للإستثمار بوضع أنظمة الضبط والإجراءات والادوات الفعالة لإدارة المخاطر والرقابة الداخلية بحيث تغطي جميع أنشطة الشركة، كما تقوم الشركة بصفة مستمرة بتطوير نظم التقارير الدورية لكافة الإدارات العاملة بالشركة حيث أنها تعد احد اهم الأدوات الفاعلة في عملية متابعة الأداء والضبط والرقابة والحد من المخاطر وذلك عن طريق تطبيق مبدا الرقابة المزدوجة للتأكد التحديد السليم للسلطات والمسئوليات، الفصل التام في المهام وعدم تعارض المصالح. كما يتوفر لدى الشركة إدارة الرقابة والتدقيق الداخلي ويحرص مجلس الإدارة على تفعيل دورها ومساندتها للحرص على تحقيق أعلى مستوى من الرقابة الداخلية.

كما يوجد بالشركة أيضا إدارة خاصة بالمطابقة والإلتزام تتضمن العديد من المهارات والخبرات المتميزة للتأكد من الإلتزام بكافة القوانين واللوائح المنظمة وتعد أحد أهم أدوات الضبط والرقابة الداخلية داخل الشركة وتعمل بالتعاون مع ادارة التدقيق وأداره المخاطر للتأكد من تطبيق إجراءات الفحص والرقابة المزدوجة وحرص مجلس الإدارة على تفعيل دورها بشكل مستمر.

## متطلبات تشكيل إدارة مستقلة للتدقيق الداخلي:

قامت شركة الصفاة للإستثمار بإنشاء إدارة للتدقيق الداخلي بحيث تتمتع بالإستقلالية الفنية التامة وذلك من خلال تبعيتها المباشرة إلى لجنة التدقيق والتي بدورها تتبع لمجلس الإدارة، وتقوم ادارة التدقيق الداخلي بمهام عدة منها مراقبة ومراجعة أداء الإدارات المختلفة بالشركة للتأكد من حسن تطبيق النظم واللوائح والسياسات الداخلية الخاصة بالشركة، بالإضافة إلى التأكد من مدى كفاءة نظم الرقابة الداخلية لكل ادارات الشركة وإعداد التقارير بذلك وعرضها على لجنة التدقيق، كما تعمل على مراجعة ملاحظات المدققين الخارجيين بشأن نظم الرقابة الداخلية والتأكد من تطبيقها والتأكد من التزام الشركة بالسياسات والنظم والتعليمات ذات العلاقة.

## القاعدة السادسة

### تعزير السلوك المهني والقيم الأخلاقية:

### معايير ومحددات السلوك المهني والقيم الأخلاقية:

وضع مجلس ادارة الشركة المعايير والمحددات التي ترسخ المفاهيم والقيم الأخلاقية في الشركة بما يتوافق مع متطلبات جميع الجهات الرسمية، وتسعى الإدارة التنفيذية إلى تنفيذ أهداف الشركة وفق تلك المعايير والمحددات وتضمينها ضمن ميثاق العمل. وكذلك تم إعداد سياسة الإبلاغ عن الممارسات الغير مشروعة في حال تم ملاحظة اي أمر غير صحيح او غير آمن. وتطرقت السياسة أيضا إلى جوانب أخرى غاية في الأهمية مثل العلاقة مع المساهمين، وسياسة أمن المعلومات، بحيث ينبغي على جميع أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والموظفين الإلتزام بها في كافة مهام عملهم.

## السياسات والآليات بشأن الحد من حالات تعارض المصالح:

يعتمد مجلس إدارة الشركة سياسة خاصة بتعارض المصالح تهدف هذه السياسة إلى ضمان تطبيق الإجراءات المناسبة لإكتشاف حالات تعارض المصالح الجوهرية والتعامل معها بشكل فعال، والتأكد من أن مجلس الإدارة يقوم بالتعامل مع حالات تعارض المصالح القائمة والمحتملة والمتوقعة وأن كافة القرارات يتم اتخاذها بما يحقق مصالح الشركة وتعد هذه السياسة بمثابة جزء لا يتجزأ من التزام الشركة الكامل بالنزاهة والعدالة في التعامل مع أصحاب المصالح، وبينت السياسة أسس التعامل وإدارة حالات تعارض المصالح، ومفهوم تعارض المصالح، والاطراف التي تتعارض مصالحها مع مصلحة الشركة، وكذلك أيضا دور كل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وإدارة المطابقة والالتزام والتدقيق الداخلي والجمعية العامة للشركة فيما يخص تعارض المصالح، وكذلك آلية الإفصاح.

## القاعدة السابعة

### الإفصاح والشفافية بشكل دقيق وفي الوقت المناسب:

آليات العرض والإفصاح الدقيق والشفاف التي تحدد جوانب ومجالات وخصائص الإفصاح:

تتسم الشركة بالإنفتاح والمصداقية والتعاون، وتحقيقا لمبادئ الشركة الراسخة وتطبيقا لأفضل ممارسات الحوكمة الرشيدة والالتزام بالمتطلبات القانونية كافة قام مجلس الإدارة باعتماد سياسة خاصة بالإفصاح والشفافية مشتملة على تعاريف بعض المصطلحات القانونية الهامة وكذلك وضعت السياسة السياسات العامة للإفصاح وقواعد الإفصاح وإجراءات الإفصاح وآلية الإفصاح وبينت السياسة أيضا مصفوفة الإفصاحات الخاصة بالشركة وإفصاحات الشركة على موقعها الإلكتروني، يتمثل الغرض من هذه السياسة في وضع إرشادات عامة من أجل القيام بالعمليات بفعالية وكفاءة، وقامت الشركة بإعداد مستند خاص يوضح كافة التقارير والسجلات الدورية الخاصة بالجهات الرقابية.

### متطلبات سجل إفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية:

قامت الشركة بإعداد سجل خاص بإفصاحات أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية والأشخاص المطلعين والإفصاحات الخاصة بملكية المجموعة لأسهم مدرجة لدى بورصة الكويت، وتقوم الشركة بالتأكد من تطبيق قواعد الإفصاح عن المصالح - وإفصاح الأشخاص المطلعين.

### متطلبات تشكيل وحدة تنظم شؤون المستثمرين:

بتاريخ 25 ديسمبر 2018 قام مجلس إدارة الشركة بإجتماعه رقم 6 لسنة 2018 بتعيين السيد/ عبدالعزيز عبد المحسن المشعان كمسؤول وحدة شؤون المستثمرين والمسؤولية الاجتماعية، وذلك تطبيقاً واستكمالاً لما قام به مجلس إدارة شركة الصفاة للإستثمار بإنشاء وحدة خاصة بتنظيم شؤون المستثمرين التزاماً بما نصت عليه قواعد حوكمة الشركات، كما تم العمل على إعداد سياسات وإجراءات

خاصة بعمل الوحدة بحيث تنظم آلية التعامل مع المستثمرين وتكون مسؤولة عن إتاحة وتوفير البيانات والمعلومات والتقارير اللازمة للمستثمرين والمساهمين وذلك من خلال وسائل الإفصاح المتعارف عليها.

### تطوير البنية الأساسية لتكنولوجيا المعلومات:

تقوم شركة الصفاة للإستثمار باستخدام تكنولوجيا المعلومات لتسهيل إجراءات الإفصاح بحيث قامت مؤخراً بتطوير الموقع الإلكتروني الخاص بالشركة ليتواءم مع قواعد الحوكمة والإفصاح، كما تعمل الشركة حالياً على وضع كافة الإفصاحات الخاصة بها على الموقع الإلكتروني فور إصدارها لكي يتمكن كافة المهتمين بالإطلاع عليها، كما تقوم إدارة المطابقة والإلتزام أيضاً بالإعتماد على النظام الإلكتروني لتحديد نسب تحقق المصالح وتغييرها.

### القاعدة الثامنة

#### احترام حقوق المساهمين:

#### متطلبات تحديد وحماية الحقوق العامة للمساهمين:

تضمن شركة الصفاة للإستثمار ممارسة جميع المساهمين لحقوقهم بما يحقق العدالة وبما لا يتعارض مع قانون الشركات الصادر عن وزارة التجارة والصناعة، وقواعد الحوكمة الصادرة عن هيئة أسواق المال الكويتية، وكافة القرارات والتعليمات بهذا الشأن. وقد قامت الشركة بإعداد واعتماد سياسة حماية حقوق المساهمين لها من قبل مجلس الإدارة بحيث يتمتع جميع مساهمي الشركة بكافة الحقوق التالية:

- قيد قيمة الملكية المساهم بها في سجلات الشركة.
- التصرف في الأسهم من تسجيل للملكية ونقلها و/ أو تحويلها.
- الحصول على النصيب المقرر في توزيعات الأرباح.
- الحصول على نصيب من موجودات الشركة في حالة التصفية.
- الحصول على البيانات والمعلومات الخاصة بنشاط الشركة واستراتيجيتها التشغيلية والاستثمارية بشكل منتظم وميسر.
- المشاركة في اجتماعات الجمعية العامة للمساهمين والتصويت على قراراتها.
- انتخاب أعضاء مجلس الإدارة.
- مراقبة أداء الشركة بشكل عام، وأعمال مجلس الإدارة بشكل خاص.
- مسائلة أعضاء مجلس الإدارة أو الإدارة التنفيذية ورفع دعاوى المسؤولية وذلك في حالة إخفاقهم في أداء المهام المناطة بهم.

## إنشاء سجل خاص يحفظ لدى وكالة المقاصة:

يتم حفظ سجل خاص بالاسهم وبيانات المساهمين لدى الشركة الكويتية للمقاصة طبقاً لقواعد حوكمة الشركات، كما يحتفظ مسؤول علاقات المستثمرين بنسخة محدثة من سجل المساهمين بشكل دوري ويكون السجل متاحاً لجميع المساهمين للاطلاع عليه في المواعيد المحددة وطبقاً للقانون وبدون أي رسوم.

تشجيع المساهمين على المشاركة والتصويت في الاجتماعات الخاصة بجمعيات الشركة:

تتيح الشركة لمساهميها المشاركة الفعالة في اجتماعات الجمعية العامة، ومناقشة الموضوعات المدرجة على جدول الأعمال، وللمساهمين حق التصويت على قرارات الجمعية العامة سواء بالأصالة أو بالإبانة، كما يتم توفير كافة المعلومات الخاصة بحقوق التصويت لكافة المساهمين والمستثمرين المحتملين وذلك بشكل دائم ومستمر.

قامت الشركة بتوجيه دعوة إلى المساهمين خلال عام 2018 لحضور اجتماع الجمعية العمومية العادية متضمنة جدول الأعمال وزمان ومكان انعقاد الاجتماع عن طريق الإعلان مرتين في الصحف اليومية لدولة الكويت.

## القاعدة التاسعة

### إدراك دور أصحاب المصالح

#### النظم والسياسات التي تكفل الحماية والإعتراف بحقوق أصحاب المصالح

تعمل الشركة على احترام وحماية حقوق أصحاب المصالح في جميع معاملاتها وتعاملاتها الداخلية والخارجية، وتنتهج النهج المناسب بما يكفل حماية حقوق أصحاب المصالح من خلال التزامها بالقوانين والتعليمات الصادرة بهذا الشأن. كما تتقيد بالعقود التي تبرمها مع الأطراف الأخرى وتلتزم بالتعهدات والواجبات الملقاة عليها في هذه العقود والاتفاقيات تجاه أصحاب المصالح.

تدرك الشركة دور أصحاب المصالح، وعليه قامت بوضع آلية مناسبة لتسهيل قيام أصحاب المصالح بالإبلاغ عن الممارسات غير السليمة التي قد يتعرضون لها، وذلك من خلال إعداد واعتماد سياسة حماية حقوق أصحاب المصالح.

#### تشجيع أصحاب المصالح على المشاركة في متابعة أنشطة الشركة المختلفة

تتيح الشركة لأصحاب المصالح إمكانية الحصول على المعلومات والبيانات ذات الصلة بأنشطتهم عن طريق وحدة شؤون المستثمرين وإدارة خدمة العملاء ووحدة الشكاوى وأيضاً من خلال الموقع الإلكتروني للشركة والإفصاحات المستمرة وعن طريق تطوير طرق الأداء والخدمات الخاصة بأصحاب المصالح. كما وضعت الشركة السياسات المناسبة لتمكين أصحاب المصالح من إبلاغ مجلس الإدارة عن أي ممارسات غير سليمة يتعرضون إليها من قبل الشركة مع توفير الحماية المناسبة للأطراف التي تقوم بالإبلاغ.



## القاعدة العاشرة

### تعزير وتحسين الأداء

#### الآليات التي تتيح حصول أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية على برامج ودورات تدريبية بشكل مستمر

عملت شركة الصفاة للإستثمار على تطوير وأعداد خطة لعقد دورات وبرامج تدريبية لأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لضمان تمتعهم بفهم كامل لسير عمل الشركة وأنشطة عملياتها وأيضاً الإلتزامات الملقة على عاتقهم، وتتضمن تلك البرامج الجوانب المالية والتشغيلية لأنشطة الشركة، الإلتزامات القانونية والرقابية الملقاة على عاتقهم، الواجبات والصلاحيات، سبل مكافحة غسل الأموال وتمويل الإرهاب، استراتيجية وخطة عمل الشركة، دور اللجان المنبثقة من مجلس الإدارة والقوانين والقرارات والتحديثات الخاصة بأنشطة الشركة والجهات الرقابية.

#### تقييم أداء مجلس الإدارة ككل، وأداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة التنفيذية

عملت الشركة على وضع السياسات والنظم لقياس وتقييم أداء كل عضو من أعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية بشكل دوري، كما قامت بوضع مجموعة من مؤشرات قياس الأداء ترتبط بمدى تحقيق الأهداف الإستراتيجية للشركة وجودة إدارة المخاطر وكفاية أنظمة الرقابة الداخلية، بحيث تمكن مؤشرات قياس الأداء من تحديد نقاط القوة والضعف واقتراح معالجتها بما يتفق مع مصلحة الشركة.

خلال الربع الرابع من العام 2018 تم إجراء تقييم أداء لكل من مجلس الإدارة وأعضائه واللجان المنبثقة عنه بالإضافة إلى تقييم أداء الرئيس التنفيذي للشركة، وذلك من خلال نماذج تقييم أداء معدة من قبل لجنة المكافآت والترشيحات، كما عمل مجلس الإدارة على اعتماد جميع نتائج التقييم التزاماً بما نصت عليه حوكمة الشركات والسياسة الداخلية الخاصة بذلك.

#### جهود مجلس الإدارة بخلق القيم المؤسسية لدى العاملين في الشركة

قام مجلس إدارة شركة الصفاة للإستثمار بالعمل على خلق القيم داخل الشركة وذلك على المدى القصير والمتوسط والطويل من خال وضع الآليات والإجراءات التي تعمل على تحقيق الأهداف الإستراتيجية للشركة وتحسين معدلات الأداء، بالإضافة إلى تطوير نظم التقارير المتكاملة لخلق القيم المؤسسية واطلاع العاملين بالشركة على منهجية عمل الشركة والتطورات والتحديثات المستمرة

## القاعدة الحادية عشر

### التركيز على أهمية المسؤولية الإجتماعية

#### سياسة تكفل تحقيق التوازن بين كل من أهداف الشركة وأهداف المجتمع

بتاريخ 25 ديسمبر 2018 قام مجلس إدارة الشركة بإجتماعه رقم 6 لسنة 2018 بتعيين السيد/ عبدالعزيز عبد

المحسن المشعان كمسؤول وحدة شؤون المستثمرين والمسؤولية الإجتماعية وذلك التزاماً واستكمالاً لما قامت به الشركة من إعداد سياسة إدارة مسؤوليتها الإجتماعية، والتي تتيح للشركة تحقيق أهدافها والتي تتكامل مع أهداف المجتمع عن طريق التصرف أخلاقياً والمساهمة في تحقيق التنمية المستدامة للمجتمع بوجه عام وللعاملين بالشركة بوجه خاص وذلك من خلال العمل علي تحسين الظروف المعيشية والإجتماعية والإقتصادية للقوى العاملة وعائلاتهم، إضافة إلى المجتمع ككل، والمساهمة في تخفيض مستويات البطالة في المجتمع والإستغلال الأمثل للموارد المتاحة وتوفير فرص عمل لهم ودعم وتشجيع العمالة الوطنية.

خلال شهر رمضان الكريم نظمت شركة الصفاة للإستثمار بالتعاون مع بنك الكويت للطعام حملة توزيع وجبات افطار على عمال بعض الشركات، حيث تطوع مجموعة من مختلف موظفي ادارات «الصفاة للإستثمار» في الحملة لعمل الخير في الشهر الفضيل. وتأتي الحملة الموجهة لعمال الشركات التابعة لشركة الصفاة للإستثمار، إن دعم العمال مسؤولية أساسية على كافة أفراد المجتمع كما أنها جزء من خطة المسؤولية الاجتماعية التي تبنتها الشركة.

إن المسؤولية الاجتماعية للقطاع الخاص أصبحت جزء من استراتيجية الكثير من شركات القطاع الخاص التي من خلالها يتم دعم مجموعات مختلفة أو مشاريع مجتمعية متميزة بإطار مؤسسي واضح يتبع لوائح حوكمة الشركات وقوانين البلاد، وأن أنشطة المسؤولية الاجتماعية للصفاة للإستثمار المستقبلية تستهدف دعم الطلبة في مختلف مؤسسات التعليم العالي بالبلاد إضافة إلى شريحة الشباب، معرباً أن القطاع الخاص يراهن على الشباب الكويتي في نموه.

## البرامج والآليات المستخدمة التي تساعد على إبراز جهود الشركة المبذولة في مجال العمل الإجتماعي

قامت شركة الصفاة للإستثمار بإعداد السياسات التي تكفل آلية الإفصاح عن أهداف المسؤولية الإجتماعية التي تقوم بها الشركة للعاملين بها، ويتم عمل برامج توعية و تثقيف للعاملين بالشركة تكفل إلمامهم بأهداف المسؤولية الإجتماعية التي تقوم بها الشركة وبشكل مستمر بما يساهم في الإرتقاء بمستوى الشركة، هذا بالإضافة إلى اشراك العاملين في تنفيذ برنامج المسؤولية الإجتماعية من خلال المساهمة في الأنشطة المجتمعية المختلفة التي تقوم بها الشركة.



عبد الله حمد التركيت

رئيس مجلس الإدارة